

**AIDE AUX STAGES DE FORMATION  
ORGANISES PAR LES COMITES DEPARTEMENTAUX  
Pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2022 au 31 décembre 2022**

NOM DU COMITE DEPARTEMENTAL : .....

Lieu d'implantation du stage et adresse : .....

DATES Début Jour : ..... Heure : .....  
Fin Jour : ..... Heure : .....

Nature du stage : .....

|  | Perfectionnement <sup>1</sup><br>des sportifs | Formation <sup>2</sup><br>des encadrants |
|--|---|--|
| Nombre de stagiaires en journée complète (hébergement et restauration)** | _____ (6,10 €)                                | _____ (16,70 €)                          |
| Nombre de stagiaires en journée sans hébergement mais avec repas**       | _____ (3,80 €)                                | _____ (12,20 €)                          |
| Nombre de stagiaires en journée sans repas**                             | _____ (3,00 €)                                | _____ (9,10 €)                           |

\*\*cadres formateurs inclus

- 1 Perfectionnement des sportifs :** Perfectionnement d'un joueur pratiquant une activité sportive – hors détection – lors d'un stage organisé ou validé par un Comité Départemental.
- 2 Formation des encadrants :** Formation d'un bénévole ou d'un salarié en lien avec une fonction technique fédérale (entraîneur ou arbitre) et/ou une fonction de dirigeant dans la perspective de diriger une association sportive (club ou Comité Départemental).

En cas de stage à la demi-journée l'aide sera divisée par 2

**Attention : les formateurs sont comptabilisés avec les stagiaires.**

**ATTENTION**  
**JOINDRE OBLIGATOIREMENT LA CONVOCATION AU STAGE**  
**ACCOMPAGNEE DE LA FEUILLE D'EMARGEMENT DES STAGIAIRES PRESENTS**

**SIGNATURE OBLIGATOIRE**

**SIGNATURE ET CACHET**  
**DU COMITE DEPARTEMENTAL**

FAIT A \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_ /2022

(partie réservée au CDOS)  
Date réception de l'imprimé

## RAPPEL DES CRITERES DE RECEVABILITE DES DEMANDES D'AIDES AUX STAGES

**Un courrier de demande d'aide (transmis par mail aux comités départementaux) doit être joint lors de la première demande de l'année, accompagné du planning des stages de formation (à transmettre uniquement au CDOS).**

### **1° Les stages doivent être obligatoirement organisés par les Comités Départementaux :**

- Dans les disciplines comptant peu d'associations, un stage peut être organisé par un club s'il obtient l'agrément du Comité Départemental et si ce stage est ouvert aux autres clubs de la même discipline. En ce sens une demande de prise en charge motivée sera formulée par le Comité Départemental au C.D.O.S. **avant l'organisation du stage.**  
La demande d'aide aux stages sera ensuite présentée par le Comité départemental concerné.
- En cas de stages organisés par les Ligues ou Comités Régionaux une demande écrite devra être formulée au C.D.O.S. Celle-ci sera soumise au Bureau Directeur du C.D.O.S. pour avis.

**Les journées de détectations, regroupement ou rassemblement ne seront pas pris en compte, ni les réunions d'information des arbitres, dirigeants et joueurs, les remises de maillots.**

### **2° Seuls les stagiaires licenciés dans un club finistérien peuvent prétendre aux « Aides aux Stages ».**

### **3° Les stages doivent être obligatoirement organisés dans le département du Finistère :**

- Une demande écrite motivée devra être formulée au C.D.O.S. pour tout stage se déroulant hors Finistère. Celle-ci sera soumise au Bureau Directeur du C.D.O.S. pour avis.

### **4° Les Aides aux stages sont plafonnées pour chaque discipline.**

### **5° Les journées de compétitions ayant lieu à l'issue des stages ne sont pas prises en compte.**

**6° La demande d'aide dûment complétée doit obligatoirement comporter la liste d'émargement du C.D.O.S. des stagiaires présents avec le nom complet de leur club, ainsi que des formateurs, accompagnée de la convocation (ou invitation) adressée aux Clubs annonçant ces stages et précisant la durée, le lieu ainsi que le coût. Les listes dites de convocation ne peuvent être acceptées.**

**7° La demande d'aide aux stages sera transmise impérativement dans le mois suivant celui-ci.**

**Si ce n'est pas le cas, la demande ne sera pas prise en compte.**

**- dans le cas d'un stage dont la durée est prévue sur plusieurs mois, l'imprimé sera transmis au mois le mois.**

**8° La prise en compte des stages se fera du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre de chaque année. Les Comités Départementaux auront jusqu'au 15 janvier de l'année suivante pour transmettre les dossiers des mois de novembre et décembre de l'année précédente.**

**Passée cette date aucun dossier ne sera pris en considération.**

**9° Les imprimés incomplets seront réexpédiés pour être complétés**

**Compléter une feuille d'émargement par journée de formation  
ou par demi-journée si le nombre de stagiaires est différent.**

**Imprimé à transmettre au C.D.O.S. 4 rue Anne Robert Jacques Turgot 29000 QUIMPER dès la fin du stage**

### FEUILLE D'EMARGEMENT

NATURE DU STAGE : \_\_\_\_\_

DATE : \_\_\_\_\_

| NOM | PRENOM | CLUB<br>(clubs finistériens uniquement) | SIGNATURE |
|-----|--------|---|-----------|
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |
|     |        |   |           |

### EMARGEMENT FORMATEURS

| NOM/PRENOM | SIGNATURE | NOM/PRENOM | SIGNATURE |
|------------|-----------|------------|-----------|
|            |           |            |           |
|            |           |            |           |
|            |           |            |           |